

嘉義市公立國民中小學雜費及各項代收代辦費收支辦法

修正草案條文對照表

| 修正條文 | 現行條文 | 說明 |
|---|---|--|
| <p>第一條 本辦法依國民教育法<u>第三十二條第二項及第三項</u>規定訂定之。</p> | <p>第一條 本辦法依國民教育法<u>第五條第三項</u>規定訂定之。</p> | <p>修正本辦法訂定依據國民教育法第三十二條第二項及第三項。</p> |
| <p>第二條 嘉義市（以下簡稱本市）公立國民中小學（以下簡稱學校）雜費及各項代收代辦費之收支，除法規另有規定外，依本辦法辦理。</p> | <p>第二條 嘉義市（以下簡稱本市）公立國民中小學（以下簡稱學校）雜費及各項代收代辦費之收支，除法規另有規定外，依本辦法辦理。</p> | <p>本條未修正。</p> |
| <p>第三條 學校得向學生收取下列費用，並依嘉義市政府（以下簡稱本府）每學年度公布之雜費及各項代收代辦費收取基準辦理：</p> <p>（一）雜費。</p> <p>（二）代收代辦費。</p> | <p>第三條 學校得向學生收取下列費用，並依嘉義市政府（以下簡稱本府）每學年度公布之雜費及各項代收代辦費收取基準辦理：</p> <p>（一）雜費：<u>但公立學校學生免納雜費。</u></p> <p>（二）代收代辦費。</p> | <p>國民教育法第三十二條第二項已明定公立學校免收雜費，爰刪除本條文字。</p> |
| <p>第四條 代收代辦費之項目：</p> <p>（一）教科書書籍費。</p> <p>（二）學生寄宿費：不住宿者免繳。</p> <p>（三）午餐費：辦理學生午餐之學校，得收午餐費，以按月收取為原則，不得強制採整學期一次收取方式，外訂餐盒之學校不得收取午餐基本費及燃料費，其支用應依相關規定辦理。</p> <p>（四）家長會費：各校受學生家長會之委託，得代收代辦家長會經常會費，以家長為單位</p> | <p>第四條 代收代辦費之項目：</p> <p>（一）教科書書籍費。</p> <p>（二）學生寄宿費：不住宿者免繳。</p> <p>（三）午餐費：辦理學生午餐之學校，得收午餐費，以按月收取為原則，不得強制採整學期一次收取方式，外訂餐盒之學校不得收取午餐基本費及燃料費，其支用應依相關規定辦理。</p> <p>（四）家長會費：各校受學生家長會之委託，得代收代辦家長會經常會費，以家長為單位</p> | <p>本條未修正。</p> |

| | | |
|--|--|---|
| <p>代收，學生家庭清寒者免繳，其支用應依相關規定辦理。</p> <p>(五) 學生團體保險費。</p> <p>(六) 其他代收代辦費用：相關項目及金額應經學校召開校務會議，並邀請家長會長或家長會授權之代表參與討論，議決後始可收費。學校並應於收費前事先以書面向家長說明，並確實開立收據。校務會議紀錄及相關資料均應存校備查。</p> | <p>代收，學生家庭清寒者免繳，其支用應依相關規定辦理。</p> <p>(五) 學生團體保險費。</p> <p>(六) 其他代收代辦費用：相關項目及金額應經學校召開校務會議，並邀請家長會長或家長會授權之代表參與討論，議決後始可收費。學校並應於收費前事先以書面向家長說明，並確實開立收據。校務會議紀錄及相關資料均應存校備查。</p> | |
| <p>第五條 本市學校除依本辦法規定外，不得另訂名目收費。</p> | <p>第五條 本市學校除依本辦法規定外，不得另訂名目收費。</p> | <p>本條未修正。</p> |
| <p>第六條 轉出學生之退費依下列規定辦理：</p> <p>(一) 註冊前：免繳費。</p> <p>(二) 註冊後上課前：雜費及代收代辦費全部退還。</p> <p>(三) 上課後未逾學期三分之一(依各校行事曆計算，以下均同)：雜費及代收代辦費退還三分之二。</p> <p>(四) 上課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二：雜費及代收代辦費退還三分之一。</p> <p>(五) 上課後逾學期三分之二：所繳各費均不退還。</p> <p>(六) 退費時間計算原則係以學生實際離校日期為基準。</p> <p>(七) 代收代辦費按實際情況處理，如已購製</p> | <p>第六條 轉出學生之退費依下列規定辦理：</p> <p>(一) 註冊前：免繳費。</p> <p>(二) 註冊後上課前：雜費及代收代辦費全部退還。</p> <p>(三) 上課後未逾學期三分之一(依各校行事曆計算，以下均同)：雜費及代收代辦費退還三分之二。</p> <p>(四) 上課後逾學期三分之一，未逾學期三分之二：雜費及代收代辦費退還三分之一。</p> <p>(五) 上課後逾學期三分之二：所繳各費均不退還。</p> <p>(六) 退費時間計算原則係以學生實際離校日期為基準。</p> <p>(七) 代收代辦費按實際情況處理，如已購製</p> | <p>刪除本條第十二款，並將公私立國民中小學進修部收退費相關規定移列至草案第十條規定。</p> |

| | | |
|---|--|---------------|
| <p>物品，則發物品。</p> <p>(八) 教科書書籍費，如已購買者發給教科書；如未購買，退還所收之教科書費。</p> <p>(九) 學生團體保險費依學生團體保險辦法暨相關規定辦理。</p> <p>(十) 午餐費如係按月收取，則按該月剩餘日數辦理退費。</p> <p>(十一) 學生退費應發給退費證明，內列所退各費數額，以便學生持向轉入學校繳納與退費證明所列同數額之費用。</p> | <p>物品，則發物品。</p> <p>(八) 教科書書籍費，如已購買者發給教科書；如未購買，退還所收之教科書費。</p> <p>(九) 學生團體保險費依學生團體保險辦法暨相關規定辦理。</p> <p>(十) 午餐費如係按月收取，則按該月剩餘日數辦理退費。</p> <p>(十一) 學生退費應發給退費證明，內列所退各費數額，以便學生持向轉入學校繳納與退費證明所列同數額之費用。</p> <p>(十二) <u>進修部比照(一)至(十一)項規定辦理。</u></p> | |
| <p>第七條 學校學生轉入公立學校就讀者，依照公立學校收退費標準收取，但有公立學校之退費證明者依所列退費之數額收取；轉入私立學校就讀者，私立學校可依差額收費。</p> | <p>第七條 學校學生轉入公立學校就讀者，依照公立學校收退費標準收取，但有公立學校之退費證明者依所列退費之數額收取；轉入私立學校就讀者，私立學校可依差額收費。</p> | <p>本條未修正。</p> |
| <p>第八條 學校收費，除午餐費外，以每學期一次為原則，對家境清寒之學生得酌准其於開學時及開學後第十週內分兩期繳納。</p> | <p>第八條 學校收費，除午餐費外，以每學期一次為原則，對家境清寒之學生得酌准其於開學時及開學後第十週內分兩期繳納。</p> | <p>本條未修正。</p> |
| <p>第九條 學校收費應以方便學生及家長繳納為原則。學校收取各項費用，應按會計程序列帳，並依據會計相關規定辦理。前項收費及收支帳目之處理，均應由學校自行負責辦理，不得委由員生消費合作社代收、代管、代辦。</p> | <p>第九條 學校收費應以方便學生及家長繳納為原則。學校收取各項費用，應按會計程序列帳，並依據會計相關規定辦理。前項收費及收支帳目之處理，均應由學校自行負責辦理，不得委由員生消費合作社代收、代管、代辦。</p> | <p>本條未修正。</p> |

| | | |
|---|-----------------------|---------------------|
| <p>第十條 學校進修部之雜費及代收 代辦費得比照各級、同類 學校收退費。</p> | | <p><u>本條新增。</u></p> |
| <p><u>第十一條</u> 本辦法自發布日施行。</p> | <p>第十條 本辦法自發布日施行。</p> | <p>條次變更。</p> |