

嘉義市各國民中小學班級教室冷氣使用及維護注意事項

一、為營造良好學習環境，培養學生節約能源，愛惜公物習慣，特訂定本注意事項。

二、使用規範：

- (一)各校班級教室設置兩台冷氣以及一具新風換氣系統，並裝設能源管理系統以班級為單位發給儲值卡。
- (二)各班應依實際狀況需要使用冷氣，若非必要時，請勿使用冷氣，以節約能源。
- (三)各班使用冷氣時，溫度設定應控制在 26°C-28 °C 範圍內，且勿低於 26°C，以免增加耗電縮短冷氣機使用壽命。
- (四)請視當日室外溫度適當調整冷氣溫度，避免室內外溫差過大(室內溫度勿低於室外溫度 5 °C 以上)，以維護學生身體健康。
- (五)冷氣使用時請搭配電扇讓室內冷氣分佈較為均勻，不需降低設定溫度即可達到相同的舒適感，且可降低冷氣機電力消耗。
- (六)冷氣開放期間應將門窗關妥，進出教室請隨手關門。
- (七)使用冷氣以身體舒適為原則，若溫度設定過低，機器無法降至設定溫度將導致壓縮機不停的運轉而影響其使用壽命。
- (八)配合健康習慣指導，剛進行體育課程或大量運動後，請先開電扇，指導學生擦汗喝水後，再開冷氣，以避免溫差相距過大，造成身體負擔及不適。
- (九)若班級發生疑似群聚傳染疾病情形，應立即停止使用冷氣並指導學生良好衛生習慣。
- (十)班級學生長時間至室外上課時，應將教室冷氣電源關閉。
- (十一)暑假期間如需使用冷氣，其電費應由參與課程或活動之學生平均分攤，並由暑期導師收費後進行購卡及儲值。
- (十二)儲值卡視同現金，各班應審慎妥為保管及使用，使用後如有遺失、毀損或消磁時，該班級需照價賠償，校方亦不予退費或補發餘款。
- (十三)天氣轉陰冷或氣溫較低時，各班導師及任課教師應主動約束冷氣使用狀況。

三、管理方式：

- (一)為避免瞬間用電量遽增，造成跳電及契約容量超約，各樓層冷氣開放時段建議如下：

樓層	建議使用時間	備註
三樓以上	09：50-17：30	
二樓	10：00-17：30	
一樓	10：10-17：30	

- (二)各班級儲值卡購卡費用及冷氣電費由學生以班費方式支付。
(三)各教室配置之冷氣遙控器請妥善保管，列入移交清冊。
(四)放學離開教室前，請將冷氣電源關閉。
(五)各教室冷氣濾網請指派專人每二週至一個月拆洗一次。
(六)如發現漏水、漏電現象，請立即向學校總務處反映。
(七)如冷氣發生故障時，請通知學校總務處聯絡廠商派員維修。

四、各校冷氣收費基準如下：

- (一)每度電費計算公式為(A+B+C)乘以 1.3(小數點無條件進位，其中 A 為流動電費，以臺灣電力股份有限公司(以下簡稱臺電公司)夏月(六至九月)高壓供電周一至周五尖峰時間(7：30-22：30)每度電價收取標準計之；B 為基本電費，以臺電公司夏月(六至九月)基本電費總和除以臺電公司夏月(六至九月)使用度數總和計之；C 為超約附加費，以臺電公司夏月(六至九月)超約附加費總和除以臺電公司夏月(六至九月)使用度數總和計之)。

- (二)每度電費增收 30% 的部分，作為支付冷氣維護相關費用。

五、各校冷氣收費應以第四點之收費基準為計算依據，並應邀請家長代表，召開計價協商會議審議通過並送校務會議通過後實施。

六、本府另案補助各校弱勢學生冷氣電費，對象計有低收入戶、中低收入戶、家庭突發因素及其他經導師家庭訪視認定，符合中央及地方政府補助貧困學生午餐支領標準等四類學生。