

附件一

嘉義市政府補助客家文化活動

申請表

申請者		代表人 職稱姓名	
立案字號		金融機構 名稱帳號	
統一編號		電話 傳真	
聯絡人		職稱	
E-mail			
地址			
計畫名稱			
實施期程			
實施地點			
計畫內容項目			
預期效益			

參加對象及 受益人數			
總預算		自籌經費	
申請本府補助經費		申請其他機關 團體補助金額	
最近二年曾獲本會 或其他政府部門補 助計畫名稱及金額	補助單位： 補助年度： 計畫名稱： 補助金額：		
申請者蓋章/簽章	<p>一、申請者經詳讀本要點，同意並遵循本要點規定，申請者願遵循上開要點之相關規範。</p> <p>二、茲聲明申請表上所填資料及提供之相關附件均屬事實</p> <p>三、茲聲明申請者未有前案逾期未結。</p> <p>(申請者單位印鑑章或申請者簽章)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 10px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 50px; margin: 10px;"></div> </div> <p style="text-align: center;">申請日期：中華民國 年 月 日</p>		

計畫書

- 一、 計畫名稱：(須與申請表一致)
- 二、 計畫目的：
- 三、 執行日期：
- 四、 執行地點：
- 五、 活動內容：
- 六、 實施方法：
- 七、 經費來源：(是否向參與人員收費?各單位補助款及自籌款)
- 八、 經費概算表：(經費概算之編列應符合活動內容之執行)

經費項目	單價	數量	總價	說明
業務費	小計			
場地費				
演出費				
保險費				
.....				
什支費	小計			
錄影費				
.....				
	小計			
合計： 元				

- 九、 預期效益：